



1 jour

PROGRAMME DE FORMATION

En présentiel

À distance

L'IA POUR LES DIRIGEANTS – COMPRENDRE ET INNOVER

OBJECTIFS DE FORMATION

À l'issue de cette formation, les participants seront capables de :

- Comprendre les enjeux de l'intelligence artificielle
- Développer son esprit critique et avoir l'acculturation nécessaire pour faire des choix
- S'entraîner à utiliser les outils de l'IA
- Identifier des use-cas utiles pour son entreprise

PARTICIPANTS

- Dirigeants d'entreprise, entrepreneur.

PRÉREQUIS

- Aucun

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES ACTIVES

- Questionnaire de positionnement
- Présentation d'outils de l'IA
- 1/3 de théorie et 2/3 de mises en pratique
- Application et cas pratique sur les outils de l'IA
- Entraînement à la gestion des outils en situation réelle
- Support dématérialisé

ÉVALUATION

- Évaluation formative réalisée par l'intervenant tout au long de la formation afin de mesurer les acquisitions et les progressions
- Évaluation des acquis

LES PLUS

- PAI : un plan d'actions individuel sera formalisé en fin de formation
 - Programmes ajustables à vos attentes
 - Accompagnement personnalisé
 - Option démarche qualité
- SQF - Suivi Qualité Formation : Synthèse détaillé et bilan du formateur
- Cette formation est accessible à toute personne en situation de handicap, contact référent handicap au 02 43 61 08 47
 - Une expertise de nos formateurs : technique et pédagogie active

PROGRAMME DE FORMATION

1. Comprendre les grands principes de l'intelligence artificielle

- Les concepts de base de l'IA générative (txt, images)
- Les potentialités et les limites de l'IA, créer et contrôler
- Les questions réglementaires (RGPD, IA Act)
- Comprendre la notion de "prompt" et tester

2. Identifier les principaux outils et leurs fonctionnalités

- Echanges sur les usages professionnels
- Rédiger un prompt efficace
- Création de texte
- Création d'images (fixe, animée, ...)
- Synthèse de document

3. Appréhender l'IA au service du dirigeant

- L'IA, votre nouvel assistant personnel
- Analyse de marché, une veille concurrentielle
- Challenger des idées de produits, de services
- Rédiger des courriers, des emails
- Analyser des données
- Génération de support professionnels

4. Opportunité pour les équipes

- Panorama d'outils
- L'IA pour vos équipes commerciales
- L'IA pour vos équipes marketing
- L'IA pour vos équipes RH

5. Construire son plan d'action

- Plan d'action pour intégrer l'IA dans mon quotidien
- Génération de synthèse avec DICTE.ai