

**3 jours**

PROGRAMME DE FORMATION

En présentiel**À distance****SE POSITIONNER EN TANT QUE MANAGER DANS SA FONCTION DE TECHNICIEN DE LIGNE****OBJECTIFS DE FORMATION**

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Comprendre les enjeux de son rôle d'encadrement de proximité
- Faire appliquer les consignes de sécurité au poste
- Développer la culture de la qualité au quotidien
- Accueillir, former et évaluer les intérimaires et les opérateurs
- Affirmer sa communication et son positionnement

PARTICIPANTS

- Technicien de ligne

PRÉREQUIS

- Exercer la fonction de technicien de ligne depuis 3 mois minimum

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES ACTIVES

- Questionnaire individuel préalable pour recenser les besoins et attentes
- Apports théoriques seront illustrés par des exemples concrets et mis en application au cours de chaque séquence pédagogique par le biais d'exercices pratiques
- Support de formation remis au participant en fin de formation

ÉVALUATION

- Évaluation formative des acquis et de la progression réalisée par l'intervenant tout au long de la formation.
- Évaluation des acquis

LES PLUS

- PAI : un plan d'actions individuel sera formalisé en fin de formation.
- Programmes ajustables à vos attentes
- Accompagnement personnalisé
- Option démarche qualité : SQF – Suivi Qualité Formation : Synthèse détaillée et bilan du formateur.
- Cette formation est accessible à toute personne en situation de handicap, contact référent handicap au 02 43 61 08 47.
- Une expertise² de nos formateurs : technique et pédagogie active

PROGRAMME DE FORMATION**1. Comprendre les enjeux de l'encadrement de proximité**

- La fonction : rôles, missions et objectifs du technicien de ligne
- Les styles d'encadrement et leur influence sur l'efficacité de l'équipe et l'ambiance de travail
- Les attitudes appropriées aux situations d'encadrement

2. Animer son équipe en respect des consignes de sécurité

- Faire appliquer les règles de sécurité
- Les risques du manque de sécurité
- Avoir le bon positionnement face à son opérateur
- La notion de bons comportements

3. Développer la culture de la qualité au quotidien

- La motivation sur la qualité au quotidien: les risques de la non-qualité
- Les valeurs Sécurité – Qualité – Productivité
- La responsabilisation de son poste : les incidences sur l'aval et l'amont

4. Accueillir, former et évaluer les intérimaires et les opérateurs

- Les bonnes pratiques de l'accueil
- La formation aux modes opératoires
- L'évaluation des attitudes et comportements : grille de lecture

5. Affirmer sa communication et son positionnement

- Savoir s'affirmer, la relation d'autorité
- Transmettre des informations, faire passer des consignes efficaces
- La distinction : faits, sentiments, opinions
- Savoir alerter

6. Construire sa démarche de progrès

- Les axes de progrès individuel
- Le plan d'action
- La mise en œuvre du changement de pratique efficaces