



PROGRAMME DE FORMATION

En présentiel

À distance

2 jours

## POWER BI - CONCEVOIR UN TABLEAU DE BORD

### OBJECTIFS DE FORMATION

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Savoir se connecter, interroger diverses sources
- Modéliser et restituer les données
- Créer des tableaux de bord interactifs
- Publier et partager de façon sécurisée ces tableaux de bord dans les espaces de travail Microsoft OneDrive et SharePoint

### PARTICIPANTS

- Tout utilisateur ayant besoin d'exploiter des données provenant d'Excel, de bases de données ou autres sources et de réaliser des tableaux de bord graphiques et interactifs.

### PRÉREQUIS

- Avoir une pratique courante d'un tableur, des notions sur les bases de données sont souhaitables.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES ACTIVES

- Positionnement : questionnaire préalable envoyé au participant.
- Formation action : le participant est acteur de sa formation et le formateur propose beaucoup d'exercices basés sur le contexte professionnel.
- Alternance 1/3 théorie, 2/3 pratique.
- Formation basée sur l'expérience professionnelle des participants et de nombreuses mises en situation.
- Apports théoriques illustrés par des exemples concrets et mis en application aux cours de chaque séquence.
- Support individuel de formation

### ÉVALUATION

- Évaluation formative réalisée par l'intervenant tout au long de la formation afin de mesurer les acquisitions et les progressions
- Évaluation des acquis

### LES PLUS

- PAI : un plan d'actions individuel sera formalisé en fin de formation.
  - Programmes ajustables à vos attentes
  - Accompagnement personnalisé
  - Option démarche qualité :
- SQF – Suivi Qualité Formation : Synthèse détaillée et bilan du formateur.
- Cette formation est accessible à toute personne en situation de handicap, contact référent handicap au 02 43 61 08 47
  - Une expertise<sup>2</sup> de nos formateurs : technique et pédagogie active

### PROGRAMME DE FORMATION

#### 1. Présentation générale de Power BI

- Les modules de Power BI
- Power BI Desktop
- Power BI Online (Service)
- Applications mobiles

#### 2. Obtenir les données

- Connexion aux données
- Extraire, transformer et charger des données dans Power BI
- Choisir les colonnes, les lignes, filtrer, trier et supprimer les doublons

#### 3. Modélisation dans Power BI

- Utiliser la vue Diagramme pour définir des relations entre les tables
- Créer des colonnes calculées
- Concevoir des mesures

#### 4. Conception de rapports Power BI

- Création de rapports, pages, tableaux de bord
- Afficher des données : Table, Matrice, Carte
- Insérer des éléments visuels
- Exploiter les visualisations cartographiques : nuages de points, graphiques avancés, jauges
- Gestion des couleurs
- Améliorer la mise en forme
- Ajouter des outils de filtrage, des segments
- Mise en page pour écran ou smartphone

#### 5. Introduction à DAX (Data Analysis Expressions)

- Types de calculs
- Fonctions DAX

#### 6. Publication et partage à partir de Power BI Desktop

- Publier des rapports à partir de Power BI Desktop dans le service Power BI
- Imprimer et exporter des tableaux de bord
- Intégration à la suite Office 365
- App Power BI sur tablette et téléphone