



3 jours

PROGRAMME DE FORMATION

En présentiel

À distance

AUDITER UN SYSTÈME DE MANAGEMENT ISO 45001

OBJECTIFS DE FORMATION

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Acquérir la méthode d'audit
- Construire et utiliser les outils de l'auditeur
- Appréhender et comprendre les exigences de la norme
- Simuler des audits pour mettre en œuvre les techniques et comportements de l'auditeur

PARTICIPANTS

- Cette formation est destinée à toute personne amenée à réaliser des audits internes sur des systèmes de management santé et sécurité au travail, intégrés ou non ou d'autres référentiels.

PRÉREQUIS

- Avoir déjà exercé dans une fonction liée à la qualité

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES ACTIVES

- Questionnaire de positionnement
- Formation action : le participant est acteur de sa formation et le formateur propose beaucoup d'exercices basés sur le contexte professionnel
- 1/3 de théorie et 2/3 de mises en pratique
- Échanges basés sur la pratique professionnelle des participants et du formateur
- Analyse de pratique, mises en situation sur des cas concrets pour permettre l'appropriation des méthodes et des outils
- Support individuel de formation

ÉVALUATION

- Évaluation formative réalisée par l'intervenant tout au long de la formation afin de mesurer les acquisitions et les progressions
- Évaluation des acquis

LES PLUS

- PAI : un plan d'actions individuel sera formalisé en fin de formation.
- Programmes ajustables à vos attentes
- Accompagnement personnalisé
- Option démarche qualité : SQF – Suivi Qualité Formation : Synthèse détaillée et bilan du formateur.
- Cette formation est accessible à toute personne en situation de handicap, contact référent handicap au 02 43 61 08 47
- Une expertise² de nos formateurs : technique et pédagogie active

PROGRAMME DE FORMATION

1.Comprendre les enjeux de l'audit

- Les objectifs recherchés dans la démarche d'audit
- Les différents acteurs liés à l'audit

2.Repérer les exigences de l'ISO 45001

- Criticité » de l'exigence
- Articulation des exigences entre elles
- Illustration des exigences par des exemples concrets

3.Identifier les particularités des Systèmes de management intégrés ou non

- Définition du management intégré
- Spécificités du management intégré

4.Programmation des audits

- Les étapes d'une préparation efficace
- Les conditions de réussite de l'audit

5.Construction des outils de l'auditeur

- Outils et moyens

6.Préparer l'audit

- Partie documentaire
- Choix de l'approche

7.Réaliser les audits

- Les étapes clés
- Les interlocuteurs

8.Détecter les écarts

- La définition d'un écart
- Les non-conformités
- Analyse et traiter les écarts