



**3 jours**

PROGRAMME DE FORMATION

**En présentiel**

**À distance**

## **MAÎTRISER LA CONDUITE DE PROJETS**

### **OBJECTIFS DE FORMATION**

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Maîtriser le processus de conduite de projet à partir d'outils efficaces
- Coordonner le projet en mobilisant tous les intervenants concernés

### **PARTICIPANTS**

- Toute personne en position de conduire un projet

### **PRÉREQUIS**

- Aucun

### **MÉTHODES PÉDAGOGIQUES ACTIVES**

- Formation à distance
- Méthodes pédagogiques interactives tenant compte des attentes, de l'expérience et du vécu professionnel de chaque participant
- Apports théoriques illustrés par des exemples concrets et mis en application au cours de chaque séquence pédagogique par le biais d'exercices pratiques
- Utilisation d'outils pédagogiques adaptés selon les objectifs recherchés et le profil des participants
- Support individuel de formation

### **ÉVALUATION**

- Évaluation formative réalisée par l'intervenant tout au long de la formation afin de mesurer les acquisitions et les progressions
- Évaluation des acquis

### **LES PLUS**

- PAI : un plan d'actions individuel sera formalisé en fin de formation.
  - Programmes ajustables à vos attentes
  - Accompagnement personnalisé
  - Option démarche qualité :
- SQF – Suivi Qualité Formation : Synthèse détaillée et bilan du formateur.
- Cette formation est accessible à toute personne en situation de handicap, contact référent handicap au 02 43 61 08 47
  - Une expertise<sup>2</sup> de nos formateurs : technique et pédagogie active

### **PROGRAMME DE FORMATION**

#### **1. Comprendre le processus de conduite de projet et les documents associés**

- Réaliser une étude de faisabilité
- Cadrer la demande et Définir les grandes lignes du projet
- Établir le devis, chiffrer, proposer les modalités financières
- Valider le projet en cohérence des objectifs fixés
- Concevoir le développement
- Produire et mettre en œuvre la prestation
- Vérifier et gérer les écarts
- Valider sous contrôle de la qualité
- Déclencher la livraison

#### **2. Maîtriser le jalonnement du projet**

- Définir les phases du jalonnement
- Élaborer l'organigramme des tâches à partir des livrables
- Planifier à partir d'outils (Diagramme de Gantt et PERT)
- Construire un outil de jalonnement
- Repérer le chemin critique

#### **3. Utiliser les techniques du management transversal**

- Coordonner le projet
- Animer la réunion de projet
- Communiquer vers le client autour du projet
- Communiquer en interne avec les différents acteurs du projet
- Réaliser des actions de reporting vers la direction
- Traiter les conflits et les désengagements